

Wir, die **Werraenergie GmbH**, als moderner Energiedienstleister, versorgen mit unseren 91 Mitarbeitern über 40.000 private und gewerbliche Kunden in Thüringen mit Erdgas, Strom und Flüssiggas. Als regionales Unternehmen ist es uns wichtig, nahe bei den Menschen zu sein und einen optimalen Kundenservice zu bieten. Wir betreiben eigene Strom- und Gasversorgungsnetze auf hohem technischem Standard.

Wir suchen für die **Abteilung Netzmanagement** zwei

## **Sachbearbeiter Planung und Dokumentation (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Genehmigungs- und Ausführungsplanung von Baumaßnahmen Gas
- Leitungsdokumentation von Erdgas- und Stromnetzen im Geographischen Informationssystem
- Erstellung und Verwaltung von Netzanschlussverträgen
- Anlegen von Aufträgen und Bestellungen im ERP-System (SAP)

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bauingenieurwesen, Geoinformatik, Vermessung, Maschinenbau oder artverwandte Studienrichtungen) ODER
- Abschluss eines artverwandten Ausbildungsberufes wie z.B. Vermessungstechniker/-in, Techn. Systemplaner/-in
- Teamfähigkeit sowie kommunikative und soziale Kompetenz
- Sachliches und freundliches Auftreten
- Sicherer Umgang mit IT-Anwendungen u. a. MS-Office
- Führerschein Klasse B

### **Wünschenswerte Qualifikationen:**

- Praktische Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Trägern öffentlichen Rechtes
- Erfahrungen mit SAP und GIS (GISMobil)

### **Wir bieten:**

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit 38 Wochenstunden (Vollzeit)
- Vergütung nach dem Tarifvertrag AVEU mit 13. Monatsgehalt
- Weiterbildung und Qualifikation im Job
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (z. B. Rückenschule, Obstpausen)
- Umfangreiche Sozialleistungen (z. B. Kindergartenzuschuss)

**Ergreifen Sie Ihre berufliche Chance** und bewerben Sie sich

**Fragen?** Ansprechpartner sind Anne Schlabs und Valentin Zentgraf unter 03695 / 8760-33.

[karriere@werraenergie.de](mailto:karriere@werraenergie.de)